

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

IT-консалтинг, аудит и аутсорсинг ИС

Кафедра бизнес-информатики и высшей математики

Образовательная программа

38.04.05 Бизнес-информатика

Профиль подготовки


Моделирование и оптимизация бизнес-процессов

Уровень высшего образования
магистратура


Форма обучения
Очно-заочная

Статус дисциплины: входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений

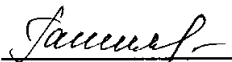
Рабочая программа дисциплины «IT-консалтинг, аудит и аутсорсинг ИС» составлена в 2022 году соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень магистратуры) от «12» 08.2020 г. № 990.

Разработчик: кафедра бизнес-информатики и высшей математики, доц. Дадаева Б. Ш. 

Рабочая программа дисциплины одобрена: на заседании кафедры бизнес-информатики и высшей математики от «16» 03 2022 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой  Омарова Н.О.

на заседании Методической комиссии факультета управления от «16» 03 2022 г., протокол № 6.

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «31» 03 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А. Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «IT-консалтинг, аудит и аутсорсинг ИС» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой бизнес-информатики и высшей математики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением технологий, позволяющим проводить эффективный IT-консалтинг, аудит и аутсорсинг.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональной – ОПК- 4, профессиональной – ПК – 1.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, дискуссий, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе 108 в академических часах по видам учебных занятий

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзаменов	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КСР		
всего		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР				
4	108	12	6	-	6	-	-	96	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является приобретение комплекса знаний и методологических основ в области консалтинга информационных технологий, аудита и аутсорсинга ИС, формирование комплекса компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в сфере ИТ-консалтинга, а также воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

«Архитектура предприятия (продвинутый уровень)», «Разработка ИТ стратегии», «Интеграция бизнес-процессов в корпоративных информационных системах управления предприятием», «Управление ИТ-проектами». Для освоения учебной дисциплины, студенты должны знать концептуальные основы архитектуры предприятия, лучшие практики и стандарты в сфере управления проектами, владеть методами проектирования ИС и инструментарием моделирования бизнес-процессов, уметь систематизировать и обобщать информацию. Изучение данной дисциплины должно предшествовать изучению дисциплин: Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы, подготовке научных статей, докладов, презентаций исследовательских работ, в практической и исследовательской деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП (при наличии))	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-4. Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в	ОПК-4.И-1. Применяет методы командной работы. ОПК-4.И-2. Умеет проводить переговоры и разрешать конфликты.	Знает: подходы к принятию организационно-управленческих решений; формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-	Устный опрос, дискуссии, тесты,

<p>процессе решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-4.И-3. Обладает навыками организации профессионального обучения. ОПК-4.И-4. Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером.</p>	<p>управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.</p> <p>Умеет: проводить анализ факторов, определяющих принятие или отказ от реализации управленческого решения; формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений, оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений, проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности.</p> <p>Владеет: Методологией принятия решений с использованием ИКТ Формирует мотивацию и несет ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях, использует законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Владеет приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений, информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Владеет методами обеспечения надежности информации для принятия решений, методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.</p>	
<p>ПК-1. Управление ИТ-сервисами</p>	<p>ПК-2.И-1. Применяет основные фреймворки для описания архитектуры предприятия. ПК-2.И-2. Использует референтные модели для анализа и</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стандарты и методики управления инновациями - Рынок ИТ - Системы управления идеями, краудсорсинговые и посткраудсорсинговые технологии - Способы оценки 	<p>Устный опрос, дискуссии, тесты,</p>

	<p>проектирования архитектуры предприятия ПК-2.И-3. Проводит оценку и планирование интеграции новых информационных систем и информационных технологий в существующую архитектуру предприятия.</p>	<p>инноваций Умеет: - Выявлять потребность в инновациях ИТ - Презентовать и продвигать инновации ИТ заинтересованным лицам - Оценивать инновации ИТ Владеет: - Организация процесса выявления инноваций ИТ - Организация формирования приоритетных для внедрения инноваций ИТ и согласование их внедрения с заинтересованными лицами - Инициирование планирования внедрения инноваций ИТ и согласование с заинтересованными лицами этих планов - Контроль внедрения инноваций ИТ - Анализ результатов выявления и внедрения инноваций ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа.</p>	
--	---	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объём дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения – очно-заочная

4 семестр

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические/лабораторные занятия	Контроль		
	<i>Модуль 1. Введение в ИТ-консалтинг</i>							

1.	Тема 1. Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования	4	1-4	2	2	-	32	Опрос, участие в дискуссиях, тестирование
	<i>Итого по модулю 1:36</i>	4	1-4	2	2	-	32	Контрольная работа
<i>Модуль 2. Аудит в области ИТ</i>								
	Тема 2. Подходы к организации и проведению ИТ-аудита	4	5-10	2	2	-	32	Опрос, участие в дискуссиях, тестирование
	<i>Итого по модулю 2:36</i>	4	5-10	2	2	-	32	Контрольная работа
<i>Модуль 3. Аутсорсинг ИС</i>								
3.	Тема 3. Возникновение и развитие аутсорсинга	4	11-15	2	2		14	Опрос, участие в дискуссиях, круглый стол
	<i>Итого по модулю 2:36</i>	4	11-15	2	2	-	32	Контрольная работа
	Промежуточный контроль	4	-	-	-	-		Зачет
	ИТОГО: 108	4	1-15	6	6	-	96	-

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1: Введение в ИТ-консалтинг

Тема 1. Консалтинг в области информационных технологий и организация консультирования

Понятие консалтинга. Классификация консалтинговых услуг. ИТ-консалтинг и его основные направления. Причины обращения к ИТ-консультантам. Организация совместной работы управленческих и ИТ-консультантов в комплексных консалтинговых проектах. Современное состояние рынка ИТ-консалтинга в России. Поставщики консалтинговых услуг в сфере ИТ. Выбор консалтинговой компании для оказания услуг в области ИТ предприятием-клиентом. Ключевые факторы успеха деятельности в ИТ-консалтинге. ИТ-консалтинг как профессия. Планирование карьеры в ИТ-консалтинге. Коммерческое предложение по консалтинговому проекту и его представление клиенту. Консалтинговый договор и модели ценообразования. Отчет о результатах консалтингового проекта и его представление клиенту. Качество консалтинговых услуг в сфере ИТ.

Модуль 2: Аудит в области ИТ

Тема 2. Подходы к организации и проведению ИТ-аудита

ИТ-аудит как экспертный анализ ИТ-инфраструктуры и процессов. Цель аудита.

Преимущества аудита ALP Group – его практическая направленность. Анализ важных компонентов ИТ-инфраструктуры: сеть, оборудование, системы виртуализации, системные и прикладные сервисы, которые влияют на безопасность, надежность и масштабируемость ИТ.

Итогом работ по аудиту - отчет. Составление отчета и требования к нему.

Важная часть отчета ALP –раздел «Для топ-менеджеров». Текущее состояние ИТ, возможности и риски для бизнеса, а также рекомендации по оптимизации инфраструктуры и процессов, позволяющие нивелировать действие рисков.

Подход к проведению аудита в зависимости от размера инфраструктуры, а также отраслевой специфики бизнеса.Преимущества ИТ-аудита ALP Group

Модуль3.АутсорсингИС.

Тема 3. Возникновение и развитиеаутсорсинга

Исторические корни и понятие аутсорсинга.Тенденции, влияющие на стратегиювведенияаутсорсинга.Причиныиспользованиязарубежныхисточниковпоставок.Эволюцияпрактического аутсорсинга.Развитие мирового рынка услуг аутсорсинга

Классификация видов услуг по их близости косновной деятельности организации и уровню ноу-хау. Развитие европейского рынка услуг аутсорсингаотраслями.

Современныйрынокофшорногопрограммирования.Качественныеизменения рынка услуг аутсорсинга. Основныетенденции развития рынка услуг.

Формы и виды аутсорсинга. Формыорганизациисовместнойдеятельности.

Внутренний и внешний виды аутсорсинга. Факторы,влияющиенаформааутсорсинга.

Разделениеответственности и рисков. Частичный (выборочный)иполныйаутсорсинг.

Понятиеауттаскинга.Аутсорсингбизнес-процессов(ВРО).Матрица«уровень-качествокомпетенций».Видыаутсорсинга.Сферы применения аутсорсинга. Место аутсорсинга в бизнес-системе. Аутсорсингсферы вспомогательного производства. Аутсорсингсферы основного производства. Аутсорсинг сферыуправления. Аутсорсинг сферы услуг. Аутсорсингчеловеческих ресурсов.

4.3.2. Содержание практических занятийподисциплине

Модуль1:ВведениевИТ-консалтинг

Тема1.Консалтингвобластиинформационныхтехнологийиорганизацияконсультирования

Вопросы темы:

1. Понятиеи классификация консалтинга иконсалтинговыхуслуг.
2. ИТ-консалтингиегоосновныенаправления.
3. СовременноестояниеирынкаИТ-консалтингавРоссии.
4. КлючевыефакторыуспехадеятельностивИТ-консалтинге.
5. Отчеторезультатахконсалтингового проекта и его представление клиенту. Качество консалтинговых услуг всфереИТ.

Модуль 2: Аудит в области ИТ

Тема2.Подходы к организации и проведению ИТ-аудита

Вопросы темы:

1. ИТ-аудит как экспертный анализ ИТ-инфраструктуры и процессов.
2. Цель аудита.
3. Преимущества аудита ALP Group – его практическая направленность.
4. Составление отчета и требования к нему.

Модуль3.АутсорсингИС.

Тема3.Возникновение и развитие аутсорсинга

Вопросы темы:

1. Исторические корни и понятие аутсорсинга.
2. Развитие мирового рынка услуг аутсорсинга.
3. Формы и виды аутсорсинга. Формы организации совместной деятельности.
4. Разделение ответственности и рисков. Частичный (выборочный) и полный аутсорсинг.
5. Сферы применения аутсорсинга.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Лекции проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких методов и технологий, как дискуссия, проблемная лекция и т.п.

При ведении практических занятий по данной дисциплине используются такие стандартные методы обучения, как тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос, выполнение кейс-заданий, метод малых групп и т.п.

При проведении практических занятий в интерактивной форме используются следующие методы: дебаты, круглый стол, тематическая групповая дискуссия, блиц-опрос, научный кружок.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической

проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

Обучающая функция реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
<i>Тема1.</i>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<i>Тема2.</i>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<i>Тема3..</i>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, письменных контрольных работ промежуточный контроль в форме зачета.

Примерные задания для проведения текущего контроля

- 1 Дайте определение аутсорсинга.
- 2 Каковы истоки практического аутсорсинга?

- 3 В чем состоит экономическая сущность аутсорсинга?
- 4 Каковы основные причины использования аутсорсинга в современном бизнесе?
- 5 Что такое глобальный аутсорсинг?
- 6 Каковы основные этапы эволюции аутсорсинга?
- 7 В чем различие между аутсорсингом и традиционными формами кооперации?
- 8 Приведите примеры производственного аутсорсинга.
- 9 Выделите основные тенденции развития современного рынка услуг аутсорсинга.
- 10 Какую роль играет аутсорсинг в современном менеджменте?

Примерные тестовые задания

1 ИТ Консалтинг - это:

- а) профессиональные услуги по экономике и управлению
 - б) управление в сфере экономики и бизнеса
 - в) деловые услуги
 - г) предпринимательская деятельность, осуществляемая профессиональными консультантами
- и направленная на обслуживание потребностей экономики и управления в консультациях и других видах профессиональных услуг

2 Специалист по консалтингу в области ИТ - это:

- а) консультант, оказывающий консалтинговую помощь
- б) профессиональный консультант, рассматривающий консультирование как профессию

3 Консалтинговая услуга в сфере ИТ – это:

- а) устный совет
- б) консалтинговый проект
- в) работа по заданию клиента

4 Консалтинговый процесс - это:

- а) консалтинговый проект
- б) консалтинговый проект с учетом предпроектной и послепроектной стадии

5 Цена консалтинговых услуг - это:

- а) зарплата консультанта
- б) плата консалтинговой фирме на использование её консультанта

6 Экспертное консультирование в сфере ИТ– это:

- а) консультант самостоятельно осуществляет диагностику, разработку решений и рекомендаций по их внедрению
- б) консультант активно взаимодействует с клиентом
- в) консультант внедряет свои знания и решения, и обучает клиента

7 Стратегия консалтинговой фирмы – это:

- а) выбор направлений консультирования на перспективу

б) определение сильных и слабых сторон деятельности фирмы

в) определение конкурентов и взаимоотношения с ними

7. Аутсорсинг – это:

- процесс планирования, подбора, подготовки, оценки и непрерывного образования кадров, направленный на их рациональное использование и повышение эффективности производства;
- гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с учетом социального статуса работника);
- отсутствие жесткой системы наказаний;
- передача организацией, на основании договора, определённых видов или функций производственной предпринимательской деятельности другой компании, действующей в нужной области.

8. Краудсорсинг – это:

- привлечение к решению тех или иных проблем инновационной производственной деятельности широкого круга лиц для использования их творческих способностей, знаний и опыта по типу субподрядной работы надобровольных информационных технологий;
- гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с учетом социального статуса работника);
- отсутствие жесткой системы наказаний;
- договорное привлечение сторонних внешних ресурсов для достижения собственных целей, а также предоставление сотрудника на полный рабочий день или на его часть в другую фирму.

9. Инсорсинг – это:

- дополнительное использование внутренних ресурсов компании;
- гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с учетом социального статуса работника);
- отсутствие жесткой системы наказаний;
- договорное привлечение сторонних внешних ресурсов для достижения собственных целей, а также предоставление сотрудника на полный рабочий день или на его часть в другую фирму.

10. Договор – это:

- «соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей» (ст. 420 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с учетом социального статуса работника);
- отсутствие жесткой системы наказаний;
- договорное привлечение сторонних внешних ресурсов для достижения собственных целей, а также предоставление сотрудника на полный рабочий день или на его часть в другую фирму.

11. Производственный аутсорсинг:

- «соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей» (ст. 420 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- гарантии (удовлетворение потребности в стабильности, безопасности с

учетом социального статуса работника);
-отсутствие жесткой системы наказаний;
-сторонней организации передаются частично или целиком производство продукции или её компонентов.

Темы докладов

- 1 Исторические корни и понятие аутсорсинга
- 2 Аутсорсинг и кооперация
- 3 Аутсорсинг в производстве
- 4 Развитие мирового рынка услуг аутсорсинга
- 5 Аутсорсинг и современные концепции менеджмента
- 6 Определения и терминология аутсорсинга
- 7 Формы и виды аутсорсинга
- 8 Сферы применения аутсорсинга
- 9 Структура и стратегическое обоснование процесса аутсорсинга
- 10 За» и «против» аутсорсинга или принятие решения «производить или покупать?»
- 11 Экономическое обоснование аутсорсинга
- 12 Выбор поставщика услуг аутсорсинга
- 13 Сущность, общие положения и стандартное содержание соглашения (контракта) об аутсорсинге
- 14 Гарантии безопасности, защита информации и коммерческих интересов сторон
- 15 Влияние IT-аутсорсинга на развитие бизнеса
- 16 Развитие отдельных видов услуг IT-аутсорсинга.
- 17 Типы логистических провайдеров аутсорсинга.
- 18 Услуги логистических провайдеров Основные тенденции формирования российского рынка услуг аутсорсинга.
- 19 Истоки и понятия аутстаффинга.

Контрольные вопросы к экзамену для промежуточного контроля

1. Понятие консалтинга.
2. Классификация консалтинговых услуг.
3. IT-консалтинг его основные направления.
4. Причины обращения к IT-консультантам.
5. Современное состояние рынка IT-консалтинга в России.
6. Поставщики консалтинговых услуг в сфере IT.
7. Выбор консалтинговой компании для оказания услуг в области IT предприятием-клиентом.
8. Ключевые факторы успеха деятельности в IT-консалтинге.
9. IT-консалтинг как профессия.
10. Планирование карьеры в IT-консалтинге.
11. Консалтинговый договор модели ценообразования.
12. Отчет о результатах консалтингового проекта и его представление клиенту. Качество консалтинговых услуг в сфере IT.
13. Стратегический IT-аудит: технология проведения и отчетность.

14. Назначение и содержание стратегии развития ИС.
15. Основные потребители ИТ-стратегии.
16. Организация работ по разработке ИТ-стратегии.
17. Методы сбора данных. Определение основных направлений развития информатизации.
18. Основные результаты, ключевые факторы успеха и риски проектов по разработке ИТ-стратегии.
19. Потребности предприятий в автоматизации бизнес-процессов различных областей.
20. Причины обращения к ИТ-консультантам.
21. Консалтинговые услуги в проектах создания/модификации информационных систем (ИС) предприятий, организаций, государственных учреждений.
22. Анализ практического опыта проектов.
23. Современный подход к управлению активами предприятия.
24. Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами.
25. Цели и задачи проектов автоматизации процессов управления взаимоотношениями с клиентами.
26. Выбор ИТ-решения, особенности внедрения ИС, основные результаты, ключевые факторы успеха и риски проектов автоматизации процессов управления взаимоотношениями с клиентами.
27. Анализ практического опыта проектов.
28. Современный подход к управлению персоналом в организации.
29. Предпосылки, цели и задачи проектов автоматизации процессов управления персоналом.
30. Анализ практического опыта проектов автоматизации процессов управления персоналом.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу. Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента веса.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» -

обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» -

неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительно материал по рассматриваемым вопросам.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительно материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено» или «незачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Незачтено
51-100	Зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Васильев Р.Б., Левочкина Г.А. Критические факторы успеха в ИТ-консалтинге: учебный курс. [Электронный ресурс]: URL: <http://www.intuit.ru/studies/courses/14134/1283/info>
2. Калянов Г.Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе. М.: Горячая линия-Телеком, 2011.
3. Учебник 4СЮ: коллективный учебник/Руководитель авторского коллектива Кирюшин С., редактор учебника Зимин К.М.: 2018 [Электронный ресурс]: URL: https://4cio.ru/content/uchebnik_all_2.pdf
4. Данилин А. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]/ Данилин А., Слюсаренко А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62807.html> (01.09.2018).

б) дополнительная литература:

3. Зимин К. Технология быстрого результата: принципы и ключевые практики // Управляем предприятием. №7, 2017/[Электронный ресурс]: URL: http://upr.ru/article/TEHNOLOGIYA_BYSTROGO_REZUL_TATA_PRINCIPY_I_KLYUCHEVYE_PRAKTIKI-1181
4. Зимин К. Технология быстрого результата: жизненный цикл проекта и условия применения // Управляем предприятием. №8, 2013 [Электронный ресурс]: URL: http://upr.ru/article/TEHNOLOGIYA_BYSTROGO_REZUL_TATA_ZHIZNENNYJ_CIKL_PROEKTA_I_USLOVIYA_PRIMENENIYA-1184
5. Зимин К. Технология корпоративного внедрения (Часть 1, часть 2) // Управляем предприятием. №8, 2013 [Электронный ресурс]: URL: http://upr.ru/article/TEHNOLOGIYA_KORPORATIVNOGO_VNEDRENIYA_AKSIOMY_MODEL_ZHIZNENNOGO_CIKLA_I_OBLAST_EF_FEKTIVNOSTI -1192
6. Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных. [Электронный ресурс]: URL: <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/>
7. Карминский А.М. Методология создания информационных систем: учебное пособие/А.М. Карминский, Б.В. Черников. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012
14. Маринко Г.И. Управленческий консалтинг. М.: Инфра-М, 2009.
8. Клементьев И.П., Устинов В.А. Введение в облачные вычисления: учебный курс. [Электронный ресурс]: URL: <http://www.intuit.ru/department/se/incloudc/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч.электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.09.2018). — Яз. рус., англ. 2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [базаданных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.08.2018).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: базаданных содержит сведения о всех видах лит. поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.08.2018).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Изучение программы курса. На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества

аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендует или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. В целом, на один час аудиторных занятий отводится один час самостоятельной работы.

Контрольные работы. После изучения некоторых разделов практической части курса проводятся контрольные аудиторные работы. Для успешного их написания необходима определенная подготовка. Готовиться к контрольным работам нужно по материалам лекций и рекомендованной литературе. Обычно, контрольная работа имеет 4-6 вариантов.

Коллоквиум — это устный теоретический опрос. Он проводится в середине семестра с целью проверки понимания и усвоения теоретического и практического материала курса, а также для проверки самостоятельной работы студентов по вопросам программы курса.

При подготовке к коллоквиуму ориентируйтесь на лекции и рекомендованную основную литературу. Дополнительная литература также может помочь при подготовке к теоретическому опросу.

11. Перечень информационных технологий, используемых при освоении

ствлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программно-обеспечения и информационных справочных систем.

При подготовке к практическим занятиям, а также при написании рефератов могут использоваться поисковые сайты сети «Интернет», информационно-справочная система «Консультант+», а также Интернет-ресурсы, перечисленные в разделе 9 данной программы. Кроме того, может использоваться учебный курс, размещенный на платформе Moodle ДГУ, <http://moodle.dgu.ru/> и другие учебные курсы, размещенные на указанной платформе. Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

Для подготовки практических задач, докладов и выступлений студентами используется современная учебно-лабораторная база, стандартные пакеты прикладных программ офисного назначения, в том числе:

- информационные системы подготовки текстов (Microsoft Word);
- системы электронных таблиц (Microsoft Excel);
- системы подготовки презентаций (Microsoft PowerPoint).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (402 ауд., 405 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, компьютерами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.